



COMUNE DI TAVAGNACCO
PROVINCIA DI UDINE

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PROGETTO “ATTIVITA’ MOTORIA PER ADULTI E ANZIANI”.

L'anno **2016**, il giorno **16** del mese di **DICEMBRE** alle ore **09:15**, nella sala comunale, in seguito a convocazione disposta con avvisi recapitati ai singoli assessori, si è riunita la Giunta Comunale.

Intervennero i Signori:

		Presente/Assente
Arch. MAIARELLI GIANLUCA	Sindaco	Presente
LIRUTTI MORENO	Vice Sindaco	Presente
ABRAMO PAOLO	Assessore	Presente
CIOTTI ELENA	Assessore Esterno	Presente
COMUZZO ORNELLA	Assessore	Presente
DEL FABBRO GIULIA	Assessore	Presente
DURIAVIG MARCO	Assessore	Presente

Assiste il Segretario **RUSSI Dott. ROBERTO**.

Constatato il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. **MAIARELLI Arch. GIANLUCA** nella sua qualità di **Sindaco** ed espone gli oggetti iscritti all'ordine del giorno e su questi la Giunta Comunale adotta la seguente deliberazione:

OGGETTO : APPROVAZIONE DEL PROGETTO “ATTIVITA’ MOTORIA PER ADULTI E ANZIANI”.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l’art. 4 dello Statuto comunale prevede che il Comune ispiri la sua azione al principio di promuovere le attività culturali, sportive e del tempo libero della popolazione con particolare attenzione alla popolazione giovanile e anziana ed, in particolare, concorra a garantire, nell’ambito delle sue competenze, il diritto alla salute, attuando idonei strumenti per renderlo effettivo;

Dato atto che l’Amministrazione comunale da circa una decina d’anni realizza dei corsi di attività motoria dedicati alla popolazione adulta ed anziana, aperti ai residenti ed anche ai non residenti nel territorio comunale, nell’intento di diffondere la pratica di una sana attività fisica, non intensa ma dedicata al benessere psico-fisico delle persone, che non trascuri, nel contempo, la dimensione di socializzazione insita nella partecipazione a lezioni collettive, considerando la promozione dell’attività motoria un’imprescindibile elemento di salute, in quanto tende a migliorare la qualità della vita delle persone attraverso azioni che favoriscano un buono stato di salute fisica e psicologica;

Evidenziato che l’Assessorato alle Politiche Sociali, alla luce del successo delle precedenti edizioni dei corsi e vista la richiesta da parte dell’utenza di dare continuità a queste apprezzate proposte, intende dare continuità ai corsi di attività motoria per i prossimi sei anni, con possibilità di rivedere entro tre anni se proseguire o meno l’attività fino alla fine del periodo;

Visto il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

Considerato:

- che ai sensi dell’art. 23, comma 14, del D.Lgs. 50/2016, la progettazione di servizi e forniture è articolata, di regola, in un unico livello ed è predisposta dalle stazioni appaltanti, di regola, mediante propri dipendenti in servizio;
- che ai sensi dell’art. 23, comma 15, del D.Lgs. 50/2016, per quanto riguarda gli appalti di servizi il progetto deve contenere: la relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio; le indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza; il calcolo degli importi per l’acquisizione dei servizi, con l’indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso; il prospetto economico degli oneri complessivi necessari per l’acquisizione dei servizi; il capitolato speciale descrittivo e prestazionale, comprendente le specifiche tecniche, le indicazioni dei requisiti minimi che le offerte devono comunque garantire e degli aspetti che possono essere oggetto di variante migliorativa e conseguentemente, i criteri premiali da applicare alla valutazione delle offerte in sede di gara, l’indicazione di altre circostanze che potrebbero determinare la modifica delle condizioni negoziali durante il periodo di validità, fermo restando il divieto di modifica sostanziale;

Visto l’allegato progetto per la gestione del servizio attività motoria, facente parte integrante e sostanziale del presente atto, che prevede lo svolgimento, per ognuno degli anni dell’appalto, di due edizioni dei corsi di attività motoria, una in primavera ed una in autunno, della durata di 25 ore ciascuna, con lezioni bisettimanali, rivolti prioritariamente ai cittadini residenti nel Comune di Tavagnacco, di età compresa tra i 18 e gli 85 anni, con possibile partecipazione di persone non residenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili;

Considerato che tale progetto intende consentire lo svolgimento di un’attività ludico motoria non agonistica, con finalità di raggiungimento e mantenimento del benessere psico – fisico della persona ed abbinare al movimento fisico, inteso come conoscenza del proprio corpo con benefici salutari nel favorire l’autostima e la capacità di concentrazione dell’individuo, la possibilità di incontro e socializzazione tra i partecipanti;

Ritenute meritevoli di interesse le finalità del servizio descritte nel progetto allegato, che contiene anche decisioni di natura non strettamente tecnica ma di organizzazione del servizio, come la scelta della tipologia di corsi da realizzare e le risorse da destinare;

Considerato che, per il Comune di Tavagnacco, tale progetto comporta dei costi generali per spese di personale, pulizie locali, utenze, eventuale noleggio di palestra privata per la frazione di Feletto Umberto e spese assicurative, quantificati presuntivamente in € 37.000,00 per l’intero periodo ;

Tenuto conto che la spesa complessiva prevista per l’organizzazione e gestione dei corsi di attività motoria in oggetto, pari ad € 115.529,40, trova copertura al capitolo 1203/20 (Piano dei conti 1.3.2.99.0) “Anziani: altri

servizi” del bilancio di previsione 2016-2018 e che per le annualità successive la stessa sarà prevista nei relativi documenti contabili;

Ritenuto quindi, sulla base di quanto su esposto, di approvare il progetto in parola, autorizzando il Responsabile dell’Area Sociale a compiere tutti gli atti organizzativi necessari per la realizzazione del progetto;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs. n. 267/00;

Dichiarata la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi del comma 12, dell’art. 17, della L.R. n. 17, del 24.05.2004 al fine di dare tempestivo avvio alle attività;

DELIBERA

Per i motivi espressi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati:

1. di approvare l’allegato progetto per la gestione del servizio attività motoria, la cui scheda è parte integrante e sostanziale del presente atto, relativo allo svolgimento di corsi di attività motoria per adulti e anziani nel periodo febbraio 2017-dicembre 2019, salvo verifica prima della scadenza di tre anni per valutare l’opportunità della prosecuzione fino a dicembre 2022, che prevede la realizzazione, per ognuno degli anni dell’appalto, di due edizioni dei corsi di attività motoria, una in primavera ed una in autunno, della durata di 25 ore ciascuna, con lezioni bisettimanali, rivolti prioritariamente ai cittadini residenti nel Comune di Tavagnacco, di età compresa tra i 18 e gli 85 anni, con possibile partecipazione di persone non residenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili;
2. di dare atto che tale progetto, oltre alla spesa prevista per l’organizzazione e gestione dei corsi di attività motoria in oggetto, pari ad € 115.529,40, comporta costi generali per spese di personale, pulizie locali, utenze, eventuale noleggio di palestra privata per la frazione di Feletto Umberto e spese assicurative, quantificati presuntivamente in € 37.000,00 per l’intero periodo;
3. di autorizzare il Responsabile dell’Area Sociale a compiere tutti gli atti organizzativi necessari per la realizzazione del progetto;
4. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi del comma 12, dell’art. 17, della L.R. n. 17, del 24.05.2004 per permettere agli uffici di procedere ai successivi adempimenti con celerità.

SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

PARERE FAVOREVOLE espresso dal Responsabile di settore in ordine alla regolarità tecnica.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

(f.to **DANIELA BORTOLI**)

PARERE FAVOREVOLE espresso dal Responsabile dell'area economico – finanziaria in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs.n. 267 del 18/08/2000.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

(f.to **ALESSANDRA BOSCHI**)

G.C. N. 165 DEL 16/12/2016

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di delibera che precede;

CON voti unanimi;

DELIBERA

di approvare e fare propria ad ogni effetto di legge la proposta di deliberazione che precede.

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione e voti unanimi dichiara la presente deliberazione urgente ed immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 17, comma 12, della L.R. n. 17 del 24.05.2004.

Letto, confermato e sottoscritto,

Il Presidente

F.to MAIARELLI Arch. GIANLUCA

Il Segretario

F.to RUSSI Dott. ROBERTO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto impiegato responsabile certifica che la copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio il 19/12/2016 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 1, comma 15 della L.R. n.21/2003, e precisamente fino al 03/01/2017.

Addì 19/12/2016

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

F.to Sabrina Boschetti

Copia conforme all'originale uso amministrativo.

L'IMPIEGATO RESPONSABILE

Sabrina Boschetti